

# Circonscription de MAROMME

Maromme, le 12/09/2023

**Valérie FIEFFE**  
Inspectrice de l'Éducation nationale  
Chargée de la mission Éducation Prioritaire

à  
Mesdames les directrices, Messieurs les directeurs d'école  
Mesdames, Messieurs les professeurs des écoles  
Mesdames, Messieurs les membres du Pôle Ressource

Le directeur d'école veillera à ce que chaque enseignant sous sa responsabilité (dont membres des RASED, brigades, ZIL...) ait connaissance des notes de services mises en ligne en cours d'année, notamment en les présentant lors des conseils des maîtres.



NOTE de circonscription N°2  
Septembre 2023

Rentrée scolaire 2023-2024

## 1. PRESENTATION GENERALE

### ● Au niveau de la DSDEN 76

- DASEN : Madame Dominique FIS
- DAASEN : Messieurs Benoit ROGER et Jean-Baptiste ROTA
- A-DASEN en charge du 1<sup>er</sup> degré : Monsieur Jérôme PAILLETTE

### ● Au niveau de l'équipe de circonscription

<b>HORAIRES D'OUVERTURE DU SECRÉTARIAT</b> Répondeur sur le temps midi et si URGENCE utilisation portable IEN/CPC	8H - 12h30 14h – 17h30 Le Mercredi : 8h-12h30
---	---

IEN	Valérie FIEFFE	
Secrétaire de circonscription	Catherine JARLANT	
CPC	Catherine Beyris	Voir organigramme pour la répartition des dossiers
	Christelle MONTORO	
	Tiffany HERNY	
Coordonnatrices Éducation Prioritaire	Marie Pierre NOBLET	REP Alain (50 %) (+ 50 % REP Claudel, Rouen Centre)
	Christelle NICOLE	REP Diderot et Léger
ERUN	Willy DECAMPS	50 % ERUN (+ 50 % Rouen Centre)
Coordonnateur PIAL	Stéphane MONTORO	Directeur EM Paul Fort 25 % coordo Pial (lundi)
CPEM	Jean Charles BUSSY	Voir document spécifique
CPAV	Christine RICHARD	Voir document spécifique

## ● La circonscription en quelques chiffres

Une circonscription positionnée sur 2 rives :

- ⇒ 34 ECOLES PUBLIQUES, 34 directeurs et directrices (Cf tableau sur site de circonscription)
- ⇒ 2 ECOLES PRIVEES
- ⇒ 4 secteurs de collège dont 3 situés en REP
- ⇒ Une circonscription à 50% Éducation Prioritaire avec :
  - Plus de 320 enseignants
  - Plus de 5000 élèves

## ● Nouveau directeur et nouvelles directrices :

### MAROMME

- M. MONTORO, EM Paul Fort
- Mme OGEZ-BARDOUX, EM Delarue-Mardrus (FF)
- Mme Elvire LEFEBVRE, EE Flaubert (FF)

### DEVILLE LES ROUEN

- Mme BALANGER, EM Crétoy

### NOTRE DAME DE BONDEVILLE

- Mme Falconi EP André Marie

### PETIT QUEVILLY

- Mme LEBAULT, EM. Wallon (FF)
- Mme Gougeon, EE Picasso (FF)

## 2. Echanges autour des éléments de la note de circonscription N°1, relative à la préparation de la rentrée. Éléments synthétiques :

● **Rappel Le site de circonscription :** <http://circ-maromme.spip.ac-rouen.fr/> **Abonnement** à cette « newsletter ».

● Site de la DSDEN 76 : <https://prim76.ac-normandie.fr>  
dont Education Prioritaire : <https://prim76.ac-normandie.fr/education-prioritaire>

A noter : le référentiel de l'Education Prioritaire doit être connu des personnels exerçant en REP

● Décrets de la loi Rilhac, droits et devoirs liés à ceux-ci. L'autorité fonctionnelle du directeur et le rôle dans le pilotage pédagogique sont soulignés.

- Respect des principes de la République (circulaire 2023-782) : précisions et respect du cheminement par l'autorité hiérarchique.

### ● **Rentrée 2023 : Départementalisation des moyens de remplacements**

La secrétaire de circonscription recueille les demandes puis les transmet par mail au service compétent de la DSDEN pour gestion. Il conviendra donc de prévenir le plus tôt possible Madame JARLANT.

- Comment ? **par téléphone** sur répondeur (n'importe quelle heure)

- Qui ? **le directeur** (donner les informations essentielles : nom de l'enseignant/niveau de classe / nombre d'élèves dans la classe / et le cas échéant, nombre d'absents impératifs de l'école sorties etc ...)

⇒ Importance d'avoir en évidence dans chaque classe un document à l'attention des remplaçants, « livret du remplaçant ».

● Vigilance et soins à apporter pour le constat des effectifs du **JEUDI 14 septembre**. Ne pas attendre le dernier moment, demander de l'aide à Willy DECAMPS, ERUN, si nécessaire.

● PIAL : les recrutements d'AESH complémentaires sont en cours pour la rive gauche.

● Pôle ressource : une note suivra pour l'organisation de l'année 2023-2024. Le poste de Maître spécialisé (localisé rive droite) n'a de nouveau pas été pourvu au mouvement.

● Evaluations nationales : aide des Maîtres spécialisés et CPC pour la passation selon les besoins

● CP, CE1 et CM1	● 6ème
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Les maîtres spécialisés, coordonnatrices et CPC viendront en appui. Les coordonnatrices, notamment pour les épreuves de fluence. Les interpeler également si besoin d'aide pour les rattrapage élèves absents</li> <li>● <u>Points de vigilance :</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la saisie des résultats, voir avec Willy DESCAMPS pour toute question ou difficulté.</li> <li>- la communication des résultats <u>individuellement aux familles avec mise en perspective des aides proposées</u></li> <li>- <b>l'analyse des résultats en conseil de cycle et en réunion inter-cycles dans le cadre de la liaison GS-CP =&gt; à programmer dès à présent</b></li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Partenariat possible avec le collège de secteur et les PE de CM2 ( observation et aide à la passation) <u>Organisation en interne :</u> en fonction de possibilités du collège Inscriptions :           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Auprès des coordonnatrices REP / Hors REP (Alain/Diderot/Léger)</li> <li>- Auprès de C. Montoro, pour le secteur Jules Verne</li> </ul> </li> <li>● <u>Point de vigilance :</u> Vigilance à porter sur la fluence quant à la bonne compréhension de la consigne.</li> </ul>

### 3. PLAN DE FORMATION DE CIRCONSCRIPTION

Basé sur le plan départemental de formation, le plan s'articule autour de 3 axes :  
Constellations français/mathématiques - Plan Phare/plan Sciences - Plan laïcité (cf diagramme  
=> les listings constellations ont été envoyés dans les écoles.  
=> le plan général présenté et à retrouver en annexe

=> Attention aux dates les plus proches de la formation départementale des enseignants nouvellement nommés en classes dédoublées :

- **GS Une demi-journée dans la semaine du 11 au 15 septembre**
- **CP : 11 /09 – 02/10 – 23/11 + visites croisées**
- **CE1 : 14/09 – 09/10 – 28/11 + visites croisées**

### 4. SANTE et SECURITE

Intervention de Christelle Montoro, assistante de prévention de circonscription et distribution :

- Check list « Santé et Sécurité au Travail »
- Programme annuel des actions de prévention dans les écoles

=> Date de formation des nouvelles directrices / faisant fonction et des directeurs.rices qui le souhaitent : **Mardi 26 septembre à 17h30 à la circonscription**

#### Rappel

TEI	<u>Envoi direct à l'IEN</u> et copie à la circonscription	Etre précis dans le SUJET du mail : TEI - ECOLE X - Initiales de l'enfant
Fait établissement	Seul le directeur le remplit. Signalement à l'IEN et à la circonscription, le plus rapidement possible	
Fiche SST dématérialisée et cahier à l'école	Notification automatique vers la circonscription et à l'assistant de prévention	Fait partie du registre Santé, sécurité au travail réservé aux usagers de l'école Visé par l'IEN et envoyé à la DSDEN →réponse

## 5.PACTE

Un courrier et des documents de la DSDEN 76 ont été transmis directement aux écoles. La lettre de mission sera signée par l'enseignant et le directeur puis envoyée à l'IEN. Il est nécessaire d'attendre la validation pour pouvoir commencer. Dans le premier degré, le directeur attestera du service fait.

L'annexe 1 est à consulter avant de s'engager.

=> Rappel des créneaux proposés par les collègues en fonction des secteurs :

- Léger – Diderot : Mercredi matin de 8h à 9h
- J. Verne : mercredi matin de 8h à 9h
- Alain : en attente

Concernant le « soutien aux élèves rencontrant des difficultés dans les savoirs fondamentaux », il conviendra d'apporter des précisions sur l'organisation et les modalités retenues (créneau proposé/ objectifs ciblés... ). Pour rappel, il est indispensable d'avoir une réflexion en amont sur :

- l'identification des besoins (quels élèves ciblés ?) Stratégie retenue sur les 24h (rotation élèves ?...)
- la complémentarité avec les autres aides apportées pour remédier aux difficultés (APC, PRE ... )
- de veiller à l'équilibre des aides proposées pour l'élève

Comme précisé dans l'annexe 1 (documents PACTE), « En fin de mission, un bilan d'activité est remis à l'IEN. »

## 6.Prochaines dates de réunion

- Accueil des PES /T1/T2/T3 : **Judi 14 septembre** de 17h30 à 18h30 à l'inspection

- Proposition de réunion (non obligatoire) pour les enseignants bénéficiant pour la première fois d'un PPCR : **mardi 19 septembre** 17h-18h à la circonscription (lieu à confirmer). Les enseignants ayant des questions spécifiques ou souhaitant échanger sur cette question sont également les bienvenus.

Inscription préalable auprès du secrétariat.

## 7. MODALITES ET FONCTIONNEMENT EN UPE2A

Présentation par Mme Escoffier Marie du CASNAV Normandie, Mmes BERTHOULE et LEBRUN, enseignantes des dispositifs de la circonscription (respectivement EE Picasso de Le Petit Queville et EP Blum de Déville Les Rouen.

Le diaporama sera transmis prochainement ainsi que le nouveau document pour établir les demandes.

Je vous remercie de votre engagement en équipe au profit de la réussite de tous les élèves. *L'équipe de circonscription et moi-même restons à la disposition des enseignant.e.s pour apporter toute aide ou conseil complémentaire.*



L'Inspectrice de l'Éducation Nationale,  
Valérie Fieffé,